**REQUERIMENTO Nº (PROTOCOLO UAE)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ASSUNTO** | **MIGRAÇÃO – PRÓ-DF II COM REVOGAÇÃO ADMINISTRATIVA DE CANCELAMENTO E TRANSFERÊNCIA DE INCENTIVO**(§6º, §8º e § 9º do art. 83 Decreto nº 41.015/2020) |
| **PROCESSO Nº** |  |
| **INTERESSADO****(Razão Social)** |  |
| **CNPJ** |  |
| **REQUERENTE** |  |
| **CPF** |  |
| **TELEFONE(S)** |  |
| **E-MAIL(S)** |  |
| **ENDEREÇO ATUAL** |  |
| **ENDREREÇO PLEITEADO** |  |
| **Nº** | **Marque X** | **Check-List - Documentos a serem apresentados (documentos da empresa recebente)** |
| **1** | ( ) | Requerimento solicitando a Revogação com Migração e Transferência de incentivo - PRÓ- DF II (este formulário); |
| **2** | ( ) | Projeto de Viabilidade Simplificado; |
| **3** | ( ) | Certidão Simplificada vigente, emitida pela Junta Comercial, Industrial e Serviços do Distrito Federal ou pela unidade da Federação na qual a empresa seja registrada; |
| **4** | ( ) | Última alteração contratual consolidada, devidamente registrada na Junta Comercial, Industrial e Serviços do Distrito Federal ou na unidade da Federação na qual a empresa seja registrada; |
| **5** | ( ) | Cópia do RG e do CPF dos sócios-administradores, se já não constar no processo; |
| **6** | ( ) | Declaração formal dos sócios-administradores não foram condenados por crimes previstos nas Leis nº 1.521, de 26 de dezembro de 1951, nº 7.492, de 16 de junho de 1986, nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990, nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998 e nº 9.613, de 03 de março de 1998, salvo extinção da pena e de seus efeitos; |
| **7** | ( ) | Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ; |
| **8** | ( ) | Comprovante de Inscrição no Cadastral Fiscal do Distrito Federal - CF/DF ou na unidade da Federação na qual a empresa seja registrada; |
| **9** | ( ) | Certidão de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS – CRF referente à nova empresa; |
| **10** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT referente à nova empresa; |
| **11** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT referente aos sócios-administradores; |
| **12** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União - RFB referente aos sócios-administradores; |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **13** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União - RFB referente à empresa; |
| **14** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos junto à Fazenda Pública do DF, referente à empresa; |
| **15** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos junto à Fazenda Pública do DF, referente aos sócios-administradores; |
| **16** | ( ) | Certidão Negativa ou Positiva com efeito de Negativa de Débitos junto à Fazenda Pública do DF, referente ao imóvel objeto do benefício; |
| **17** | ( ) | Certidão de Ônus do imóvel objeto do incentivo; |
| **18** | ( ) | Declaração de Nada Consta emitida pela Companhia Imobiliária de Brasília - TERRACAP referente aos sócios-administradores; |
| **19** | ( ) | Declaração de Nada Consta emitida pela Companhia Imobiliária de Brasília – TERRACAP referente à empresa; |
| **20** | ( ) | Projeto Arquitetônico ou Planta Baixa ou Alvará de Construção da edificação já realizada ou a ser realizada no imóvel; |
| **21** | ( ) | Guia de Recolhimento do FGTS – GRF-FGTS e de Informações à Previdência Social - GFIP, com autenticação bancária que comprove o pagamento, e Sistema Empresa de Fundo de Garantia e Informação à Previdência Social – SEFIP com a Relação de Trabalhadores, comprovando o total de empregos da Resolução que aprovou o PVTEF ou PVS, referentes aos últimos **6 meses**, comprovando pelo menos, 30% (trinta por cento) do número total de empregos a serem gerados, constante do PVTEF originário; |
| **22** | ( ) | Demonstração de Resultado do Exercício ou Declaração de Faturamento, referente aos 03 (três) últimos exercícios, se houver; e |
| **23** | ( ) | Balanço Patrimonial da empresa, referente aos 03 (três) últimos exercícios, devidamente registrado na Junta Comercial, Industrial e Serviços do Distrito Federal ou na unidade federativa na qual a empresa esteja registrada, quando a legislação exigir o registro, se houver. |
| **Observação:**Considerando que a documentação exigida para a realização da transferência contempla a mesma documentação de análise da migração, não é necessária a apresentação dos documentos contidos no§10 do Art. 83 do Decreto nº 41.015/2020.Para fins de enquadramento nos termos do **Art. 3º da Lei nº 4.269/2008**, as empresas deverão apresentar, além dos documentos abaixo relacionados, os documentos a serem definidos pelo COPEP/DF por meio de Resolução Normativa.***Art. 84.*** *Nos casos de documentação incompleta, ainda que apresentada na data limite, será concedido à empresa o prazo de 30 dias corridos para saneamento, após o que, caso permaneça a omissão, o requerimento será inadmitido pela SEDET, e arquivado sem análise ou encaminhado para abertura de procedimento de cancelamento, conforme a situação.****Parágrafo único****. Não será realizada a análise técnica acerca do pedido, enquanto não solucionada a inconsistência ou irregularidade da documentação.* |
| **Brasília-DF, de de 20 .** **\_ \_ \_ \_ Assinatura da Transferente Assinatura da Recebente**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Nome do Transferente**  **Nome do Recebente** |