

**ANEXO XXIII - PORTARIA MROSC TRABALHO/DESENVOLVIMENTO
ECONÔMICO**

PLANO DE COMUNICAÇÃO

PLANO DE COMUNICAÇÃO		
1. Introdução – Contextualizar o projeto ou atividade. (indicar o nome, a descrição e suas principais características)		
2. Diagnóstico e necessidades de trabalho. (descrever a importância do objeto para o território de atuação).		
3. Objetivos gerais e específicos do Plano de Comunicação.		
5. Identificar o público alvo. (destinados do projeto e como eles serão informados).		
6. Identificar os produtos, objetivos e indicadores a serem alcançados.		
Produto	Objetivo	Indicador
Ex.: Criação da logomarca	Dar identidade visual ao Projeto	Logomarca criada
Folheto	Divulgar o projeto nas comunidades escolhidas	Panflete criado
Banners		
Cartazes		
Inserção em TV		
Informativo		
Impulsionamento em redes sociais		
Outros		
7. Identificar os canais de comunicação a serem utilizados. (Rádios, TVs, jornais, canais digitais e citar nome de todos eles)		
8. Principais atividades de comunicação que serão utilizadas no plano.		

9. Identificar peças de divulgação.					
Peça de divulgação	Formato	Quantidade	Meio utilizado	Tempo de Produção	Tempo de Veiculação
Ex.: Folder, cartaz, banner, camiseta, mídias sociais, etc	Ex.: Texto digital, impressão, sublimação, etc		Ex. Rádio, TV, Internet, etc.		
10. Equipe de comunicação participante do plano. (citar todos os profissionais contratados, meios, agência)					
11. Recursos financeiros.					
Descrição do Item	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor total	
Valor total do Plano					
(Conforme descrito no art. 71 da Portaria MROSC – Trabalho/Desenvolvimento Econômico, deve corresponder a 5% do valor total do projeto)					
<p>Declaro serem verdade todas as informações contidas no Plano de Comunicação e que cumpriremos todas as orientações acerca de comunicação e divulgação contidas na Portaria que regulamenta as parcerias MROSC da Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Renda do Distrito Federal, bem como enviaremos relatório das ações aqui descritas juntamente com a prestação de contas do projeto.</p> <p style="text-align: center;">Profissional de Comunicação</p> <p style="text-align: center;">Representante Legal da OSC</p>					